

**STANDAR PELAYANAN
SEKSI PENYEHATAN LINGKUNGAN
BIDANG P2PL**

**SERTIFIKAT LAIK HYGIENE SANITASI
PERSYARATAN :**

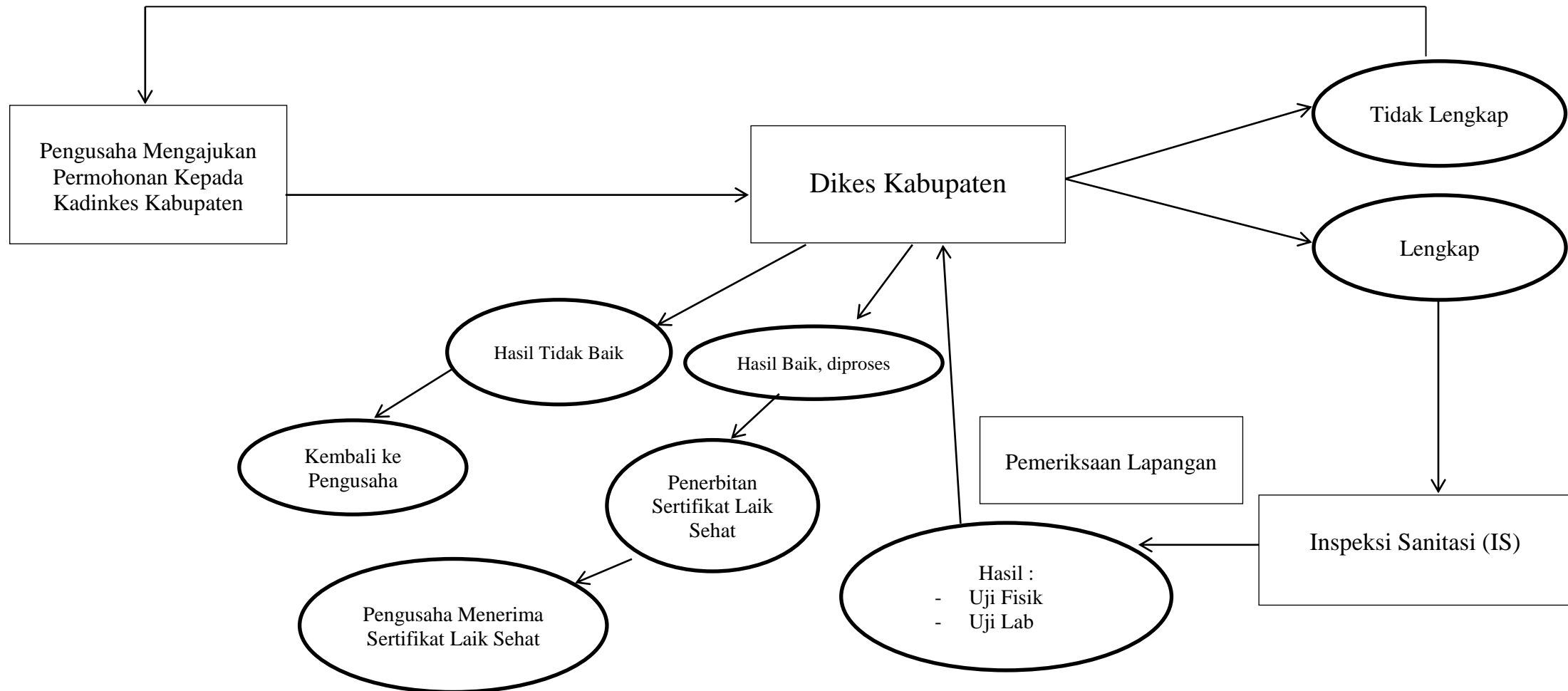
1. Depot Air Minum (DAM)

- 1) Surat Permohonan
- 2) Rekomendasi dari Asosiasi Depot Air Minum (ASPADA)
- 3) Foto copy Kartu Tanda Penduduk
- 4) Pas Photo 4x6 sebanyak 2 lembar
- 5) Denah Lokasi dan Bangunan Tempat Usaha
- 6) Foto copy sertifikat pelatihan/Kursus Hygiene Sanitasi DAM Bagi Pemilik dan Penjamah (bila ada)

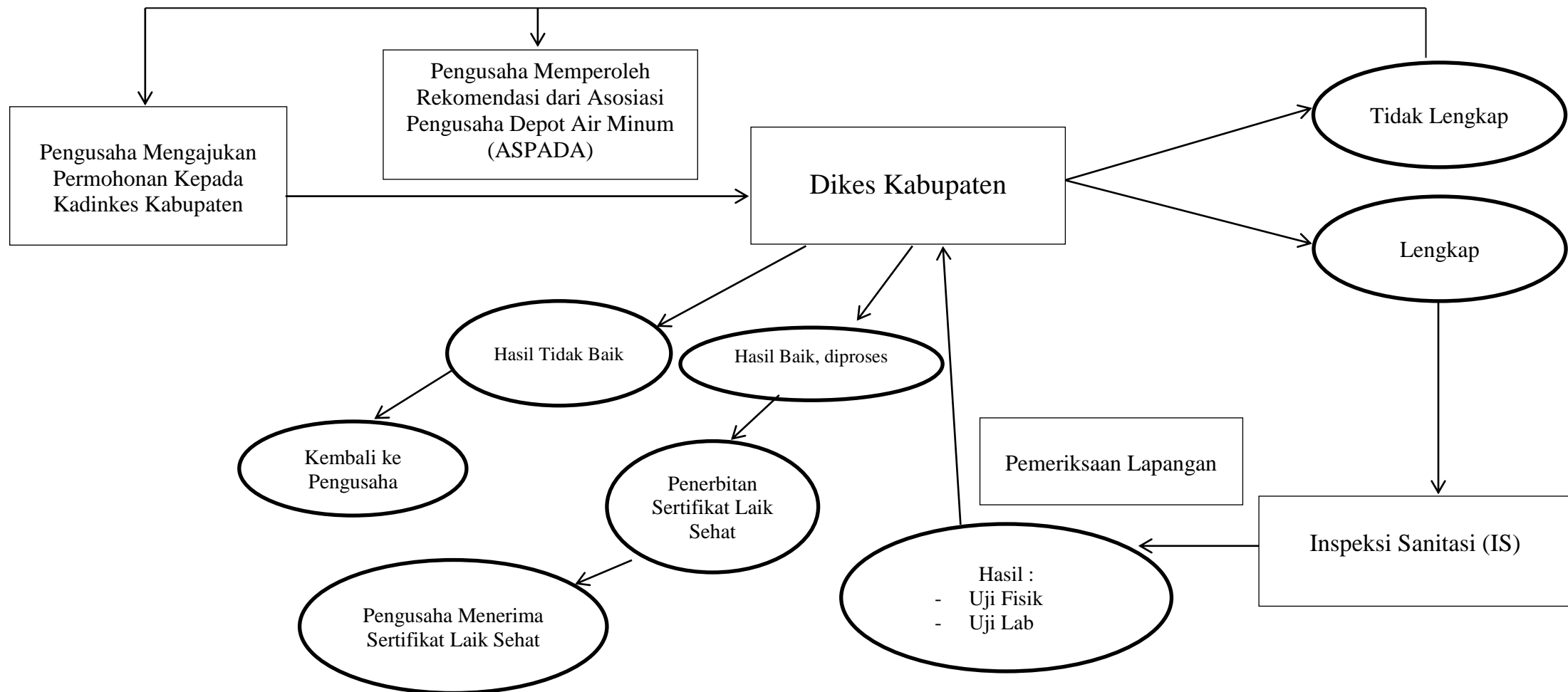
2. Rumah Makan/Restoran/Catering

- 1) Surat Permohonan
- 2) Foto copy Kartu Tanda Penduduk
- 3) Pas Photo 4x6 sebanyak 2 lembar
- 4) Peta Situasi dan Gambar Denah Bangunan
- 5) Surat Pernyataan dan Penunjukkan Sebagai Penanggungjawab
- 6) Foto copy sertifikat pelatihan/Kursus Hygiene Sanitasi Bagi Pemilik dan Penjamah (bila ada)

ALUR PROSES PENERBITAN SERTIFIKAT LAIK HYGIENE SANITASI RESTORAN/RUMAH MAKAN/CATERING



ALUR PROSES PENERBITAN SERTIFIKAT LAIK HYGIENE SANITASI DEPOT AIR MINUM (DAM)



JANGKA WAKTU PENYELESAIAN

JANGKA WAKTU PENYELESAIAN

- MAKSIMAL 18 HARI KERJA TERHITUNG SEJAK BERKAS DITERIMA LENGKAP
- MINIMAL 14 HARI KERJA TERHITUNG SEJAK BERKAS DITERIMA LENGKAP

BIAYA, TARIF DAN RINCIANNYA

Berdasarkan Perda Kab. Lobar no. 3 tahun 2011 Tentang Retribusi Jasa Umum

PENGELOLAAN PENGADUAN

MASUKAN DAN SARAN DISAMPAIKAN MELALUI :

- KOTAK SARAN
- E-MAIL (bangfes@ymail.com)
- Contact Person :
 - H.L.Putranom,SKM (081803228440)
 - Ahmad Mujahidin,S.Adm (081917001840)

